

## แบบคำร้องขอใบแทนประกาศนียบัตร

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอใบแทนใบประกาศนียบัตร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยทรายวิทยา

ปัจจุบัน ข้าพเจ้าชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) .....  
ขณะที่เรียน ข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล ..... เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....  
รหัสไปรษณีย์ ..... โทร .....

แต่เนื่องจากประกาศนียบัตรฉบับเดิมได้ ( ) ขำรุด ( ) สูญหาย  
ข้าพเจ้าจึงมีความประสงค์ให้โรงเรียน ( ) ออกใบแทนประกาศนียบัตร  
( ) คัดสำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ( ) รูปถ่าย ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ( ) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)  
( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ ( ) ใบแจ้งความ (กรณีสูญหาย) เล่มที่ ..... เลขที่ .....  
( ) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ ( ) อื่นๆระบุ .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

.....

( )

### บันทึกเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจสอบหลักฐานแล้วปรากฏว่า (นาย/นาง/นางสาว) .....

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เคยเป็นนักเรียนโรงเรียนห้วยทรายวิทยา

สอบได้ชั้น ..... และสำเร็จการศึกษาเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เห็นควรให้ ( ) ออกใบแทนประกาศนียบัตร ( ) คัดสำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา

หมายเหตุ : หากไม่มารับเอกสารภายใน ๙๐ วัน ต้องดำเนินการยื่นแบบคำร้องใหม่

ลงชื่อ .....

(นายชัชวาลย์ เกษนัต)

นายทะเบียน